



Resolución del Subsecretario de Economía, Industria y Competitividad, por la que se convoca proceso selectivo para la contratación de personal laboral temporal de la categoría de TITULADO SUPERIOR DE ACTIVIDADES TÉCNICAS Y PROFESIONALES, GRUPO 1, ÁREA FUNCIONAL 2, en la modalidad de obra o servicio, sujeto al III Convenio Colectivo Único para el personal laboral de la Administración General de Estado, en el Instituto Geológico y Minero de España.

El Instituto Geológico y Minero de España (en adelante, IGME) es un Organismo Público de Investigación, con carácter de Organismo Autónomo, de acuerdo con lo previsto en el artículo 43.1.a) de la Ley 6/1997, de 14 de abril, de Organización y Funcionamiento de la Administración General del Estado adscrito al Ministerio de Economía, Industria y Competitividad, a través de la Secretaría de Estado de Investigación, Desarrollo e Innovación, según lo establece su Estatuto.

El IGME tiene como misión llevar a cabo actividades de investigación y científico-técnicas en el ámbito de las Ciencias y Tecnologías de la Tierra, así como proporcionar a la Administración del Estado o de las Comunidades Autónomas que lo soliciten, y a la sociedad en general, el conocimiento y la información precisa en relación con las Ciencias y Tecnologías de la Tierra para cualquier actuación sobre el territorio.

Teniendo en cuenta lo previsto en el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, el Reglamento General de Ingreso aprobado por el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, la Resolución de la Secretaría de Estado para la Administración Pública de 22 de noviembre de 2001, la Instrucción conjunta de las Secretarías de Estado de Hacienda y Presupuestos y para la Función Pública, de 17 de noviembre de 2010, y el resto de la normativa vigente en la materia, previo informe favorable de la Dirección General de la Función Pública, este Ministerio acuerda convocar proceso selectivo para la contratación de personal laboral temporal para cuyo desarrollo se aprueban las bases de convocatoria que se exponen a continuación y que se corresponden con las bases informadas favorablemente por la Dirección General de la Función Pública, en fecha 31 de marzo de 2017, para esta modalidad de contratación.

La presente convocatoria tendrá en cuenta el principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres por lo que se refiere al acceso al empleo, de acuerdo con el artículo 14 de la Constitución Española, la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, y el Acuerdo de Consejo de Ministros de 20 de noviembre de 2015, por el que se aprueba el II Plan para la Igualdad efectiva de Mujeres y Hombres en la Administración General del Estado y en sus Organismos Públicos.

Esta convocatoria y todos los actos que se deriven de ella, se publicarán, al menos, en la página <http://www.igme.es> y en el punto de acceso general <http://www.administracion.gob.es> y se desarrollará de acuerdo a las siguientes bases:

BASES DE CONVOCATORIA

1. Disposiciones generales

- 1.1. Se convoca proceso selectivo para la contratación de **UNA** plaza de la categoría de **TITULADO SUPERIOR DE ACTIVIDADES TÉCNICAS Y PROFESIONALES, GRUPO 1, ÁREA FUNCIONAL 2**, sujeta al III Convenio Colectivo Único para el personal laboral de la Administración General de Estado, mediante contrato de obra o servicio, con cargo al proyecto de investigación “**EMODNET- HIGH RESOLUTION SEABED MAPPING (HRSM)**”, que tiene una duración estimada hasta el 2018 y una financiación total de **60.104,80 € (SESENTA MIL CIENTO CUATRO EUROS CON OCHENTA CÉNTIMOS)**.

Esta contratación tendrá una duración estimada de **14 meses**.

La contratación está financiada por **Ejecutive Agency for Small and Medium-Sized Enterprises (EASME)**, en los términos previstos en el contrato nº **EASME/EMFF/2015/1.3.1.7/SI2/74125**. El importe de la contratación asciende a **45.164,59 (CUARENTA Y CINCO MIL CIENTO SESENTA Y CUATRO EUROS CON CINCUENTA Y NUEVE CÉNTIMOS)**.

- 1.2. La contratación tendrá la duración estimada recogida en la bases 1.1.
En todo caso, el contrato suscrito estará vinculado expresamente al proyecto de investigación que lo sustenta y se extinguirá con el mismo en caso de finalización anterior a la estimada. En ningún caso el contrato suscrito se podrá utilizar para la realización de otro proyecto distinto al reflejado en la convocatoria.
- 1.3. Las causas de resolución del contrato, además de la conclusión del plazo señalado de contratación, serán la finalización anticipada del proyecto; la falta de financiación del mismo o la no superación del periodo de prueba.
- 1.4. La retribución del aspirante contratado será de 27.270,74 € brutos anuales distribuidos en catorce mensualidades. El régimen de incompatibilidad del puesto de trabajo, será el general establecido en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.
- 1.5. El proceso selectivo se realizará mediante el sistema de concurso, según lo previsto en el Anexo I.
- 1.6. La descripción de las funciones a desarrollar por el candidato que formalice el contrato son las que se detallan en el Anexo II de esta convocatoria.
- 1.7. Concluido el proceso selectivo, el aspirante que lo hubiera superado y que haya acreditado cumplir los requisitos exigidos, será contratado en la modalidad de obra y servicio.

2. Requisitos de los candidatos

2.1. Para ser admitidos a la realización del proceso selectivo, los aspirantes deberán poseer en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantener hasta el momento de la formalización del contrato de trabajo, los siguientes requisitos de participación:

2.1.1. Nacionalidad:

- a) Tener la nacionalidad española.
- b) Ser nacional de alguno de los Estados miembros de la Unión Europea.
- c) Los cónyuges de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea, cualquiera que sea su nacionalidad, siempre que no estén separados de derecho, y sus descendientes y los de su cónyuge, siempre que no estén separados de derecho, cuando sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes y vivan a su cargo.
- d) Las personas incluidas en el ámbito de aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.
- e) Los extranjeros que, no estando incluidos en los párrafos anteriores, se encuentren con residencia legal en España.

2.1.2. Edad: Tener cumplidos dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa.

2.1.3. Titulación: Estar en posesión o en condiciones de obtener el título que se señala en el Anexo II, antes de la finalización del plazo de presentación de instancias. Los aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán acreditar, en el plazo previsto en la base 7.1, que están en posesión, de la correspondiente certificación de equivalencia de su título, o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de Derecho Comunitario.

2.1.4. Poseer la capacidad funcional necesaria para el desempeño de las tareas.

2.1.5. Habilitación: No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial firme, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban, en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

2.1.6. Otros requisitos exigibles: Estar en posesión del carnet de conducir B.

3. Solicitudes

3.1. Quienes deseen participar en este proceso selectivo deberán cumplimentar el modelo que figura como Anexo III a esta convocatoria, que estará disponible en el Instituto Geológico y Minero de España, en la dirección <http://www.igme.es>, en el Punto de Acceso General a través de su página web (<http://www.administracion.gob.es>).

3.2. La presentación de solicitudes se realizará en el Registro General del Instituto Geológico y Minero de España, o en la forma establecida en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de **diez días hábiles** contados a partir del día siguiente al de la fecha de publicación de esta convocatoria y se dirigirán al Director del Instituto Geológico y Minero de España.

Alternativamente, las solicitudes y la documentación que debe acompañar a cada instancia se podrán presentar, de manera telemática, a través de la Oficina de Registro Virtual (ORVE).

3.3. Las solicitudes que se presenten a través de las oficinas de Correos deberán ir en sobre abierto para ser fechadas y selladas por el funcionario de Correos antes de proceder a su envío certificado.

Los candidatos que no presenten sus solicitudes directamente en el Registro General o en el Registro Electrónico del Organismo y que utilicen cualquier otro medio de los establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, deberían enviar simultáneamente un correo electrónico a la dirección del Tribunal reflejada en el anexo IV de la presente convocatoria, indicando la presentación de la solicitud y el medio utilizado.

La no presentación de la solicitud en tiempo y forma supondrá la exclusión del aspirante.

3.4. A cada solicitud se acompañará:

3.4.1. Fotocopia de la titulación requerida en el Anexo II para acceder a la contratación a la que se opta. Los aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán aportar, en el plazo previsto en la base 7.1, copia de la correspondiente certificación de equivalencia de su título o copia de la credencial que acredite, en su caso, la homologación de dichos estudios.

3.4.2. Documentación acreditativa de los méritos que el candidato desee que se le valoren en la fase de concurso, atendiendo a los méritos que pueden ser alegados y que se recogen en el Anexo I.

Los méritos alegados deberán poseerse a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes y deberán estar oportunamente documentados para poder ser valorados.

3.4.3. Currículum vitae del candidato

Fotocopia de la Certificación académica oficial, en la que figuren las asignaturas cursadas, calificaciones obtenidas y fecha y convocatoria en la que se aprobaron esas asignaturas. Dicho certificado podrá sustituirse por una copia del expediente. No obstante, en el caso de resultar seleccionado, deberá presentar el certificado oficial junto con el resto de la documentación a que se refiere la base 7.1 de la convocatoria.

3.4.4. Los aspirantes con discapacidad con un grado igual o superior al 33% que soliciten adaptación de tiempo y/o medios deberán adjuntar Dictamen Técnico Facultativo emitido por el Órgano Técnico de Valoración que dictaminó el grado de discapacidad.

3.4.5. Estarán exentos de aportar documentación acreditativa de la nacionalidad los incluidos en el apartado 2.1.1.a), así como los extranjeros residentes en España incluidos en el apartado 2.1.1.b), siempre que autoricen en su solicitud la comprobación de los datos de identificación personal en el Sistema de Verificación de Datos de Identidad. El resto de los candidatos deberán acompañar a su solicitud documento que acredite las condiciones que se alegan.

La no presentación, junto con la solicitud, de la documentación indicada en el apartado 3.4.1 supondrá la exclusión del candidato. Las solicitudes que se presenten sin acompañar la documentación indicada en los apartados 3.4.2., 3.4.3., 3.4.4. y 3.4.5., por haberla presentado simultáneamente en alguna otra convocatoria del mismo Organismo que esté pendiente de resolución, deberán indicar claramente en el apartado "Méritos Profesionales" de la solicitud de participación (Anexo III), la convocatoria en la que se ha presentado dicha documentación.

Una vez realizada la adjudicación, los aspirantes que no hubiesen sido seleccionados dispondrán de un periodo máximo de un año para solicitar la devolución de toda o parte de la documentación presentada. Transcurrido dicho plazo sin haber sido reclamada por el interesado, la misma será destruida por la Administración.

3.5. Los errores de hecho, materiales o aritméticos que pudieran advertirse en la solicitud, podrán subsanarse en cualquier momento de oficio o a petición del interesado.

4. Admisión de aspirantes

4.1. Transcurrido el plazo de presentación de solicitudes, el órgano convocante dictará resolución declarando aprobadas las listas de aspirantes admitidos y excluidos. En dicha resolución, que deberá publicarse al menos en el tablón de anuncios de la sede de cada Tribunal, en la dirección (<http://www.igme.es>), y en el punto de Acceso General, a través de su página web (<http://www.administracion.gob.es>) se señalará un plazo de **cinco días hábiles**, contados a partir del día siguiente a su publicación, para subsanar el defecto que haya motivado su exclusión u omisión de dichas listas.

Este plazo no podrá utilizarse, en ningún caso, para añadir, completar o modificar la documentación aportada con la solicitud inicial, a excepción de la documentación que se adjunte por el candidato/a en el plazo de subsanación para corregir, en su caso, los defectos subsanables.

4.2. Finalizado dicho plazo, en el caso de que se hubieran producido modificaciones, éstas se expondrán en los mismos lugares en que lo fueron las relaciones iniciales.

5. Tribunal

- 5.1. El Tribunal calificador de este proceso selectivo es el que figura como Anexo IV a esta convocatoria.
- 5.2. El Tribunal, de acuerdo con el artículo 14 de la Constitución Española, velará por el estricto cumplimiento del principio de igualdad de oportunidades entre ambos sexos.
- 5.3. El procedimiento de actuación del Tribunal se ajustará en todo momento a lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y demás disposiciones vigentes.
- 5.4. Corresponderá al Tribunal la consideración, verificación y apreciación de las incidencias que pudieran surgir en el desarrollo de los ejercicios, adoptando al respecto las decisiones motivadas que estime pertinentes.
- 5.5. Los miembros del órgano de selección deberán abstenerse de intervenir en los supuestos previstos en el artículo 23 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre de Régimen Jurídico del Sector Público.
- 5.6. Así mismo, los aspirantes podrán recusar a los miembros de los Tribunales cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
- 5.7. A efectos de comunicaciones y demás incidencias, los Tribunales tendrán su sede en el domicilio que se indica en el Anexo IV.

6. Desarrollo del proceso selectivo

- 6.1. El Tribunal publicará en el lugar o lugares donde se expusieron las listas de admitidos y en la sede del Tribunal, la relación que contenga la valoración provisional de méritos de la fase de concurso, con indicación de la puntuación obtenida en cada uno de los méritos y la puntuación total. Los aspirantes dispondrán de un plazo de **cinco días hábiles** a partir del siguiente al de la publicación de dicha relación, para efectuar las alegaciones pertinentes. Finalizado dicho plazo, el Tribunal publicará la relación con la valoración definitiva del concurso.
- 6.2. El Tribunal podrá requerir, en cualquier momento del proceso selectivo, la acreditación de la identidad de los aspirantes. Así mismo, si el Tribunal correspondiente tuviera conocimiento de que alguno de los aspirantes no cumple cualquiera de los requisitos exigidos en la convocatoria, previa audiencia al interesado, deberá proponer su exclusión al órgano convocante.

7. Superación del proceso selectivo

- 7.1. Finalizado el concurso, el Presidente del Tribunal elevará al órgano convocante la relación de aspirantes que hayan obtenido, al menos, la calificación mínima exigida para superar el proceso selectivo, por orden de puntuación.



Dicha relación se publicará en el lugar o lugares donde se publicó la lista de aspirantes admitidos y excluidos y en la sede del Tribunal, así como en cuantos lugares se considere oportuno, disponiendo los primeros aspirantes de la lista, hasta como máximo el número de plazas convocadas, de un plazo de **cinco días hábiles** para la presentación de la documentación original acreditativa de los requisitos exigidos en la convocatoria.

- 7.2. Antes de la formalización del contrato, los candidatos que no posean la nacionalidad española y el conocimiento del castellano no se deduzca de su origen o de los méritos alegados y no puedan acreditarlo documentalmente, deberán superar una prueba en la que se compruebe que poseen un nivel adecuado de comprensión y expresión oral y escrita de esta lengua. El contenido de esta prueba se ajustará a lo que establezca el Organismo Público "Instituto Cervantes", creado por Ley 7/1991, de 21 de marzo, según lo dispuesto en el artículo 6 del Real decreto 1137/2002, de 31 de octubre, por el que se regulan los diplomas de español como lengua extranjera (DELE). La prueba se valorará como "apto" o "no apto", siendo necesario obtener la valoración de apto para considerar al candidato como aprobado en el proceso. En el supuesto de no resultar apto resultaría seleccionado el aspirante siguiente en el orden de puntuación.

El lugar y la fecha de realización de esta prueba se anunciarán en los mismos lugares en que se hizo pública la convocatoria y en la sede del Tribunal. Quedan eximidos de realizar esta prueba quienes estén en posesión del Diploma de español de nivel superior o del Diploma de español de nivel intermedio como lengua extranjera regulado por el Real Decreto 1137/2002, de 31 de octubre, o del certificado de aptitud en español para extranjeros expedido por las Escuelas Oficiales de Idiomas. A tal efecto, deberán aportar, junto a la solicitud, fotocopia compulsada de dicho diploma. De no aportar esta documentación, no podrán ser declarados exentos y deberán realizar la prueba referida anteriormente.

- 7.3. Concluido el proceso selectivo, los contratos se formalizarán, si fuera posible, en el plazo máximo de **cinco días hábiles** desde la finalización del plazo de entrega de documentación señalado en la base 7.1., salvo aquellos supuestos en que dicha contratación pudiera estar condicionada a la obtención de informes y autorizaciones previstas en la normativa vigente (Informes preceptivos de la Abogacía del Estado y de la Intervención Delegada, en el caso de contratos con cargo al presupuesto de inversiones).

- 7.4. No se podrán formalizar mayor número de contratos que las plazas convocadas.

- 7.5. El aspirante contratado tendrá que superar un período de prueba cuya duración será de tres meses. Concluido este periodo si el aspirante contratado no supera el mismo, según informe elaborado por el director del proyecto o el responsable del departamento correspondiente se procederá a la rescisión de contrato.

Están exentos del periodo de prueba los trabajadores que hayan desempeñado funciones similares con anterioridad bajo cualquier modalidad de contratación, dentro del ámbito de aplicación del III Convenio Colectivo Único para el personal laboral de la Administración General del Estado.

- 7.6. En el caso que el candidato/a propuesto/a no presente la documentación correspondiente en el plazo establecido, no cumpla los requisitos exigidos o renuncie, el puesto se adjudicará al siguiente candidato de la relación a que se refiere la base 7.1.



- 7.7. Si una vez formalizado el contrato, el trabajador causara baja, o la certificación emitida por el director del proyecto o el responsable del departamento correspondiente, respecto al correcto desempeño del puesto de trabajo durante el período de prueba sea desfavorable, se podrá sustituir por el siguiente candidato de la lista a que se refiere la base 7.1, en los términos establecidos en el apartado 5 de la Instrucción conjunta de las Secretarías de Estado de Hacienda y Presupuestos y para la Función Pública sobre procedimiento de autorización de contratos de personal laboral y nombramiento de funcionarios interinos y de personal estatutario temporal, de 17 de noviembre de 2010.
- 7.8. Asimismo, podrá utilizarse la lista a que se refiere la base 7.1 para la contratación de aspirantes para otros proyectos de investigación en los que el perfil y requisitos exigidos sean idénticos a los exigidos en la presente convocatoria, siempre que existan razones de urgencia y la previsión de duración del proyecto en cuestión sea inferior a la duración restante prevista para el proyecto que sirve de base a esta convocatoria.
- 7.9. La vigencia de la lista referida en la base 7.1 será la prevista para el proyecto de investigación que sirve de base a la presente convocatoria. Cuando, de conformidad con lo previsto en la base 7.8, dicha lista se utilice para la cobertura de plazas en proyectos de investigación distintos al de la presente convocatoria, su vigencia será de 18 meses, contados a partir de su publicación.

8. Norma final

Al presente proceso selectivo le serán de aplicación el Real Decreto legislativo 5/2015 de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Empleado Público; los preceptos que sean de aplicación contenidos en la Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública, el convenio colectivo que, en su caso, sea de aplicación; el resto de la legislación aplicable por razón de la materia y lo dispuesto en esta Resolución.

Contra la presente convocatoria, se podrá interponer, con carácter potestativo, recurso de reposición ante el Subsecretario de Economía, Industria y Competitividad, en el plazo de un mes desde su publicación o bien recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses desde su publicación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Madrid, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, significándose que, en caso de interponer recurso de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del mismo.

Asimismo, la Administración Pública podrá, en su caso, proceder a la revisión de las resoluciones del Tribunal, conforme a lo previsto en la citada Ley 39/2015, de 1 de octubre.

EL SUBSECRETARIO DE ECONOMÍA, INDUSTRIA Y COMPETITIVIDAD
(Firmado electrónicamente)

Alfredo González-Panizo Tamargo

SR/A. PRESIDENTE /A DEL TRIBUNAL CALIFICADOR

ANEXO I

DESCRIPCION DEL PROCESO SELECTIVO

El proceso selectivo consistirá en un concurso de méritos en el que se valorarán, hasta un máximo de **100** puntos, los méritos que se detallan a continuación, que habrán de estar relacionados con las funciones y tareas de investigación a desempeñar en el puesto de trabajo convocado y que deberán poseerse a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes:

Méritos profesionales: Hasta un máximo de **65 puntos**

A valorar categorías con titulación y requisitos similares de otros convenios o fuera de convenio.

1. *Experiencia profesional en puestos de trabajo de la misma o superior categoría y, en su caso, especialidad o actividad principal, con funciones y tareas similares a las asignadas a la plaza a la que se opta:*

- Puntuación máxima: **60 puntos**.

Forma de puntuación:

- hasta 10 años 6 puntos por cada año completo de experiencia y 0.5 por cada mes completo de desempeño.

- Forma de acreditación: certificado, expedido por la correspondiente unidad de personal en el caso de experiencia adquirida en la Administración Pública, y fotocopia del contrato o contratos de trabajo y certificación de vida laboral expedida por la Tesorería General de la Seguridad Social, en los demás casos. Cuando la experiencia profesional se derive de la realización de un trabajo por cuenta propia, la copia del contrato o de los contratos de trabajo exigidos en los demás casos, se sustituirá por copia del contrato o contratos de servicios que hubieran dado lugar a la experiencia alegada.

2. *Experiencia profesional en puestos de trabajo de categoría inferior, con funciones y tareas similares a las asignadas a la plaza a la que se opta.*

- Puntuación máxima: **5 puntos**.
- Forma de puntuación: hasta 10 años 0.5 puntos por cada año completo de experiencia.
- Forma de acreditación: igual que la anterior.

En todo caso, la experiencia se valorará con independencia del ámbito de adquisición.

Méritos formativos: Hasta un máximo de **35 puntos**.

1.- Expediente académico.

En este apartado se valorará, tanto el expediente académico correspondiente a la titulación académica exigida en la convocatoria, como también la posesión de alguna otra titulación o, en su caso, especialidad académica distinta a la exigida para participar en las pruebas, relacionadas con las funciones y tareas propias del puesto a ocupar, o haber superado el proceso selectivo de acceso como personal laboral fijo a algún puesto de categoría profesional y contenido funcional similares a los correspondientes a la plaza a que se opta, siempre y cuando dicho proceso se hubiera celebrado en los dos años inmediatamente anteriores a la publicación de esta convocatoria:

Igualmente se valorará la adecuación del currículum y estudios del aspirante a las funciones y tareas a desarrollar.

- Puntuación máxima: **2 puntos**.
- Forma de puntuación: Relación entre nota media del expediente académico y puntuación a valorar, de acuerdo a la siguiente distribución:
 - 1.1. Expediente académico de la titulación académica exigida: se valorará hasta un máximo de **0.25 puntos**.
 - 1.2. Expediente académico de otra titulación relevante adecuada a las funciones y tareas a desarrollar por el aspirante o, en su caso, especialidad académica distinta a la exigida: se valorará hasta un máximo de **0.5 puntos**.
 - Forma de acreditación: fotocopia de los títulos y de la certificación académica de las calificaciones (expediente académico oficial), en la que figuren las asignaturas cursadas, calificaciones obtenidas y fecha y convocatoria en la que se aprueban las asignaturas.
 - 1.3. El haber superado el proceso selectivo de acceso a algún cuerpo o escala de funcionario o como personal laboral fijo a algún puesto de categoría profesional y contenido funcional similares a los correspondientes a la plaza a que se opta, se valorará igualmente con una puntuación máxima de **0.25 puntos**.
 - Forma de acreditación: Certificación acreditativa en la que se indique expresamente la fecha en que se superó el mismo.
 - 1.4.- La adecuación del currículum y estudios del aspirante a las funciones y tareas a desarrollar: Se valorará hasta un máximo de **1 punto**.
 - Las puntuaciones por el expediente académico; por cada una de las titulaciones, así como por la superación de un proceso selectivo de acceso como personal laboral fijo y por la adecuación de los currículum de los aspirantes, serán las que establezca el organismo, teniendo en cuenta que entre todos los conceptos se deberá obtener la puntuación total máxima de ese apartado o exceder un poco.

2.- Cursos y seminarios relacionados con las funciones de la plaza a la que se opta. (Los cursos y seminarios deberán tener una duración mínima de 15 horas)

- Puntuación máxima: **1 punto**



- Forma de puntuación: por cada curso, seminario.
 - 0,20 puntos por cursos y seminarios impartidos (se valorarán con mayor puntuación).
 - 0,10 puntos por cursos y seminarios recibidos.
- Forma de acreditación: fotocopia de los títulos o certificados.

3.- Por haber sido becario en institutos, organismos o centros públicos o privados de investigación, en materias relacionadas con la plaza.

- Puntuación máxima: **3 Puntos**
- Forma de puntuación: **1,5 puntos** por cada año o fracción superior a 6 meses.
- Forma de acreditación: fotocopia compulsada de los certificados o documentación acreditativa correspondiente.

4.- Por conocimiento de idiomas:

- Puntuación máxima: **20 puntos**.
- Forma de puntuación:
 - Inglés: Nivel *Proficiency* o equivalente. hasta un máximo de **18 puntos** (en función del nivel).
 - Alemán: Hasta **2 puntos** (en función del nivel).
- Forma de acreditación: mediante fotocopia de diplomas o certificados de cursos o impreso cumplimentado del Pasaporte de Lenguas referido al idioma a valorar, según la escala del Marco Común de Referencia para las lenguas elaborada por el Consejo de Europa, con indicación del nivel de conocimiento.

(<http://europass.cedefop.europa.eu/es/documents/european-skills-passport/language-passport>)

5.- Por autoría o participación en publicaciones en el Science Citation Index relacionadas con la geología marina.

- Puntuación máxima: **8 puntos**.
- Forma de puntuación: Hasta un máximo de **2 puntos** por cada publicación científica.
- Forma de acreditación: fotocopia de las publicaciones.

6.- Asistencia y participación en congresos.

- Puntuación máxima: **1 punto**.
- Forma de puntuación: Hasta un máximo de **0,25 puntos** por cada congreso al que se asista.



- Hasta un máximo de **0,25 puntos** por cada aportación a congresos (Posters, comunicación, ponencia, etc.).

Para superar el proceso, será necesario obtener una puntuación **mínima de 50 puntos**.

En caso de empate, el orden de prelación se establecerá atendiendo a los siguientes criterios:

- a) Titulaciones o, en su caso, especialidades distintas a la exigida, relacionadas con las funciones de la plaza.
- b) Número de días como becario en institutos, organismos o centros públicos o privados de investigación en materias relacionadas con la plaza.
- c) Cursos, seminarios o congresos.
- d) Número de días de experiencia profesional en puestos de trabajo de la misma categoría profesional y, en su caso, especialidad o actividad principal, con funciones y tareas iguales a las de la plaza a la que se opta.
- e) Número de días de experiencia profesional en puestos de trabajo de categoría superior, con funciones y tareas similares a las de la plaza a la que se opta.
- f) Número de días de experiencia profesional en puestos de trabajo de categoría inferior, con funciones y tareas similares a las de la plaza a la que se opta.

Se adoptarán las medidas precisas para que los aspirantes con discapacidad gocen de similares condiciones que el resto de los aspirantes en la realización de los ejercicios. En este sentido, para los aspirantes con discapacidad que así lo hagan constar en su solicitud, se establecerán las adaptaciones posibles en tiempos y medios para su realización.

FIRMADO



ANEXO II (RELACIÓN DE PLAZAS)

Categoría: TITULADO SUPERIOR DE ACTIVIDADES TÉCNICAS Y PROFESIONALES

Grupo Profesional: 01

Convenio aplicable: III CONVENIO COLECTIVO ÚNICO

Proyecto de investigación: EMODNET

Periodo de Prueba: Se establece un periodo de prueba según los términos establecidos en el III convenio Colectivo Único

Duración del contrato: 14 meses

| CÓDIGO | Nº PLAZAS | DESTINO | TITULACIÓN | ÁREA FUNCIONAL | ESPECIALIDAD | RETRIBUCIONES |
|--------|-----------|---------|---|----------------|--|---------------|
| | 1 | Madrid | Licenciado, Doctor, Ingeniero, Arquitecto o equivalente | A2 | <ul style="list-style-type: none">- Cartografía geológica en Sistemas de Información Geográfica (SIG) en el marco de contratos de proyectos europeos.- Nivel de Inglés excelente, "Proficiency" o equivalente. Se valorarán los conocimientos certificados de alemán. | 1.947,91 € |

Descripción detallada de las funciones:

- Elaboración y presentación de licitaciones ganadoras en el ámbito de proyectos europeos de cartografías de alta resolución "High Resolution Mapping".
- Diseño, desarrollo y puesta en servicio de bases de datos geofísicos y Sistemas de Información Geográfica.
- Redacción de artículos científicos en el SCI relacionados con la geología marina.



ANEXO III

SOLICITUD DE PARTICIPACION EN PROCESO SELECTIVO PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL

DATOS PERSONALES

| | |
|---|---|
| APELLIDO 1.....APELLIDO 2..... | |
| NOMBRE.....Nº DOCUMENTO DE IDENTIDAD..... | |
| DIRECCION:..... c/av/pza..... | núm.....piso..... |
| CODIGO POSTAL..... TELEFONO..... | |
| LOCALIDAD..... | PROVINCIA.....PAIS..... |
| FECHA NACIMIENTO..... | LOCALIDAD NACIMIENTO.....PAIS NACIMIENTO..... |
| NACIONALIDAD.....CORREO ELECTRONICO..... | |

PROCESO SELECTIVO

| | |
|--|-----------------|
| MINISTERIO:..... | ORGANISMO:..... |
| FECHA DE LA CONVOCATORIA:..... | |
| CATEGORIA PUESTO CONVOCADO:..... | |
| GRUPO PROFESIONAL:..... | |
| CÓDIGO /NOMBRE DE LA PLAZA SOLICITADA: | |

TITULACION MINIMA EXIGIDA (se deberá poseer a la finalización del plazo de presentación de instancias)

| |
|--|
| |
|--|

MERITOS ALEGADOS

| MÉRITOS | | | PUNTUACIÓN |
|--|-----------------------------|--|---------------|
| PROFESIONALES: | | | (NO Rellenar) |
| EXPERIENCIA EN PUESTOS DE LA MISMA O SUPERIOR CATEGORIA CON FUNCIONES Y TAREAS AFINES | | | |
| DENOMINACION PUESTO | ORGANISMO PUBLICO O EMPRESA | PERIODO TRABAJADO (AÑOS, MESES Y DIAS) | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| EXPERIENCIA EN PUESTOS DE CATEGORIA INFERIOR CON FUNCIONES Y TAREAS AFINES | | | |
| DENOMINACION PUESTO | ORGANISMO PUBLICO O EMPRESA | PERIODO TRABAJADO (AÑOS, MESES Y DIAS) | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |



| | | | | | |
|---|-----------------------|--------------------------|--------------------|-----------------------------------|--|
| FORMATIVOS: | | | | | |
| OTRAS TITULACIONES Y ESPECIALIDADES | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| CURSOS, SEMINARIOS: | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| BECAS: | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| IDIOMAS: | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| PUBLICACIONES INDIVIDUALES O PARTICIPACIÓN EN PUBLICACIONES COLECTIVAS: | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| CONGRESOS: | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| PROCESOS SELECTIVOS SUPERADOS DE PERSONAL LABORAL FIJO: | | | | | |
| GRUPO | CATEGORIA PROFESIONAL | DEPARTAMENTO U ORGANISMO | FECHA CONVOCATORIA | FECHA PUBLICACIÓN LISTA APROBADOS | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| PUNTUACION TOTAL | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| Autorizo a la comprobación de los datos de identificación personal en el Sistema de Verificación de Datos de Identidad (R.D. 522//2006, de 28 de abril, B.O.E. De 9 de mayo). Ley de protección de datos de carácter personal 15/1999. | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
|---|---|---|

Lugar, fecha y firma
de.....de.....

SR. DIRECTOR DEL INSTITUTO GEOLÓGICO Y MINERO DE ESPAÑA.

ANEXO IV

TRIBUNAL CALIFICADOR

TITULARES:

| | Nombre y apellidos | Cuerpo-Escala o Categoría Laboral |
|--------------------|-----------------------------------|---|
| PRESIDENTA: | Rosa Mediavilla López | Científico OPIS |
| VOCAL: | Román Hernández Manchado | Técnico Superior Especializado de OPIS |
| VOCAL: | Gloria Romero Canencia | Técnico Superior Especializado de OPIS |
| VOCAL: | Luis Moreno Merino | Científico OPIS |
| VOCAL: | Marta Béjar Pizarro | Titulado Superior de Actividades Técnicas y Profesionales |
| VOCAL: | A LA ESPERA DE NOMBRAMIENTO (UGT) | |
| SECRETARIO: | José Antonio de la Orden Gómez | Técnico Superior Especializado de OPIS |

SUPLENTES:

| | Nombre y apellidos | Cuerpo-Escala o Categoría Laboral |
|--------------------|-----------------------------------|--|
| PRESIDENTE: | Carlos Martínez Navarrete | Científico OPIS |
| VOCAL: | Concepción Ayala Galán | Científico OPIS |
| VOCAL: | Leticia Vega Martín | Técnico Superior Especializado de OPIS |
| VOCAL: | Teresa Sánchez García | Técnico Superior Especializado de OPIS |
| VOCAL: | Enrique Díaz Martínez | Científico OPIS |
| VOCAL: | A LA ESPERA DE NOMBRAMIENTO (UGT) | |
| SECRETARIO: | Juan de Dios Gómez Gómez | Técnico Superior Especializado de OPIS |

SEDE DEL TRIBUNAL

Instituto Geológico y Minero de España

Ríos Rosas, 23 28003-Madrid

igme@igme.es recursos.humanos@igme.es

Tfno.: 913495725